

# Regler för bidrag till ungdomsföreningar i Karlshamn



## Karlshamns kommun Fritidsenheten

Gäller från januari 1994  
(Reviderad i januari 1997)  
(Reviderad i mars 2002)  
(Reviderad i november 2003)  
(Reviderad i juni 2014)





## Allmänna bestämmelser

I denna folder ges en presentation av bidragsreglerna för ungdomsföreningar inom kommunen.

För att få kommunalt föreningsstöd skall föreningen:

- vara av ideell karaktär, vara ansluten till en riksorganisation och ha sitt säte i Karlshamns kommun.
- bedriva verksamhet för åldersgruppen 7-20 år.
- vara godkänd som ungdomsförening av Fritidsnämnden.
- ha eget bankkonto, bank- eller postgiro.

Lokala organisationer kan ibland undantas från regeln om anslutning till en riksorganisation efter särskild prövning.

Församling eller annan organisation inom Svenska Kyrkan kan inte få kommunalt bidrag. Detsamma gäller intresseföreningar, krets- och samorganisationer samt elevorgan.

## Grundbidrag

Grundbidraget innebär att föreningen får ett bidrag per aktiv deltagare per bidragsperiod under förutsättning att deltagaren uppfyller kravet för att få kommunalt aktivitetsbidrag.

Varje person kan bara räknas som en aktiv deltagare per bidragsperiod.

Som aktiv deltagare räknas person i åldern 7–20 år som:

- är matrikelförd i föreningen med namn, adress och födelseår.
- deltar i föreningens planerade verksamhet minst fyra gånger per bidragsperiod.
- finns upptagen på närvarokort.

Senast den 25 augusti och den 25 februari skall ansökan vara inlämnad om bidrag för våren respektive hösten. Bidragets storlek fastställs av Fritidsnämnden varje år.

Grundbidrag och aktivitetsbidrag söks på samma blankett.

## **Administrationsbidrag**

Administrationsbidraget innebär att föreningen får ett årligt bidrag för varje medlem som fyllt minst fyra år. Medlem ska ha:

- uppfyllt föreningens medlemskrav och vara matrikelförd i föreningen med namn, adress och personuppgifter.
- erlagt en personlig medlemsavgift som per år måste vara minst 0,1 procent av för verksamhetsåret gällande basbelopp.

Administrationsbidraget grundar sig på föregående kalenderårs medlemsantal.

Senast den 31 mars skall ansökan vara inlämnad om administrationsbidrag. Verksamhets-, revisions- och kassaberättelse ska bifogas ansökan.

Bidragets storlek fastställs av Fritidsnämnden för varje år.

## **Aktivitetsbidrag**

Aktivitetsbidraget innebär att föreningen får ett bidrag för varje gång en person deltar i en aktivitet under förutsättning att:

- deltagaren är i åldern 7–20 år.
- deltagaren deltar i aktiviteter minst fyra gånger per bidragsperiod.
- man vid varje aktivitetstillfälle är minst tre bidragsberättigade deltagare.
- närvarokorten för statligt aktivitetsstöd ligger till grund för ansökan om aktivitetsbidrag.
- aktiviteterna är planerade.

Senast den 25 augusti och den 25 februari skall ansökan vara inlämnad om bidrag för aktivitetstillfällen under våren respektive hösten.

Aktivitetsbidragets storlek, som kan vara olika stort beroende på deltagares ålder och kön, fastställs av Fritidsnämnden för varje år.

Aktivitetsbidrag och grundbidrag söks på samma blankett.

## Lokalbidrag

Föreningen kan få bidrag till egna eller förhyrda lokaler, som används till ungdomsverksamhet i åldersgruppen 7–20 år.

Lokalbidragets storlek relateras till antalet grundbidragsberättigade deltagare per år. Ett bidragsbelopp, som fastställs av Fritidsnämnden varje år, multipliceras med antalet grundbidragsberättigade deltagare. Högsta möjliga bidrag är 60 procent av bidragsgrundande kostnader.

Bidragsgrundande är kostnader för bränsle, el, vatten, sotning och andra kostnader som belastar anläggningen såsom skatter, försäkringar, hyror, arrenden, räntor och löpande underhåll.

Kostnader för hyra av kommunal lokal som redan är subventionerad eller kostnad för lokal som används för entréliknande verksamhet är ej bidragsgrundande.

Hyreskostnader för så kallade enföreningsdisponerade lokaler, vilka ägs av kommunen och för vilka hyreskontrakt har upprättats, är bidragsgrundande.

Förening som erhåller lokalbidrag skall upplåta lokal eller anläggning till andra organisationer i den utsträckning så är möjligt. Vid permanent hyra av föreningslokal skall lokal och hyresavtal vara godkänt av Fritidsnämnden om lokalbidrag skall kunna utgå.

**Senast den 31 mars** skall ansökan om bidrag för föregående års kostnader vara inlämnad. Verksamhets-, revisions- och kassaberättelse ska bifogas ansökan.

## Bidrag via Fritidsnämnden

Bidrag till Fritidsnämndens förfogande kan beviljas alla typer av föreningar, som behöver ett extra bidrag till sådant ändamål, som nämnden finner anledning att stödja.

Fritidsnämnden kan även själv stimulera föreningarna att genomföra speciella verksamheter eller kampanjer genom att ge dem särskilt stöd.

**Ansökan** med verksamhetsbeskrivning och kostnadskalkyl kan inlämnas **under hela året**.

## Lönebidrag

Lönebidrag kan utgå till kostnader för anställd med lönebidrag. Bidrag kan utgå med högst 8 procent av löne- och lönebikostnader, dock högst med ett halvt basbelopp per år. Föreningen måste ha arbetsgivaransvaret för den anställde.

## Investeringsbidrag

Kan erhållas som stöd till förbättringsarbeten eller nybyggnad av lokaler och till inköp av utrustning som bedöms som angelägna för föreningens verksamhet eller för kommunens föreningsliv.

Totalkostnaden för investeringen måste uppgå till minst ett halvt basbelopp.

Ansökan med projektbeskrivning, skall vara inlämnad **senast den 1 november** och avse ansökan om bidrag kommande kalenderår.

## Viktigt att veta

Alla ansökningar om bidrag skall undertecknas av ordföranden och kassören eller sekreteraren i föreningen. I vissa fall kan revisorn också behöva styrka uppgifter. När detta behövs framgår av ansökningsblanketten.

Den bidragssökande organisationen måste förvara matrikel, närvarokort, och i förekommande fall verifikationer i fyra år efter verksamhetsårets utgång.

Fritidsnämnden har rätt att kontrollera handlingar som är av betydelse för prövning av bidragsansökan.

De olika bidragens storlek fastställs av Fritidsnämnden varje år.

I övrigt gäller de bestämmelser som antagits av kommunfullmäktige den 10 maj 1993.

## Här söker du bidragen

Om din förening har uppfyllt de krav som ställts för att kunna få bidrag kan du ta kontakt med fritidskontoret i Karlshamn. Där får du hjälp med frågor som rör bidragsverksamheten. Fritidskontoret finns i rådhuset.

Adress: Karlshamns kommun  
Fritidskontoret  
374 81 Karlshamn  
Tel 0454-810 00

E-post: fritid@karlshamn.se  
Blanketter: www.karlshamn.se



Karlshamns kommun • Fritidsenheten  
Rådhuset • 374 81 Karlshamn  
Besöksadress: Rådhusgatan 10 • Tel 0454-810 00 vxl • Fax 0454-811 80  
E-post: fritid@karlshamn.se • [www.karlshamn.se](http://www.karlshamn.se)